

MŠ Brno, Jugoslávská 70, 613 00 Brno

Podávání léků dítěti v mateřské škole

Na základě stanoviska MŠMT týkajícího se povinnosti pedagogických pracovníků podávat dětem v mateřské škole léky vyplývá, že podávání léků dětem v mateřské škole není pedagogickým pracovníkům zakázáno, ale není jejich povinností jakékoliv léky podávat / s výjimkou, kdy by dítěti hrozila vážná újma na zdraví/.

Povinnosti škol a školských zařízení při vzdělávání a s ním souvisejících činnostech je podle § 29 odst. 1 a 2 zákona č.561/2004 O předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí, žáků a studentů, vytvářet podmínky pro jejich zdraví, vývoj a zajišťovat bezpečnost a ochranu zdraví.

Dále je podle §9 odst. 4, písm. b) zákona č. 20/1966 Sb. O péči a zdravé lidu, ve znění pozdějších předpisů je každý povinen poskytnout nebo zprostředkovat nezbytnou pomoc osobě, která je v nebezpečí smrti nebo jeví známky závažné poruchy zdraví.

Ředitelka mateřské školy doporučuje, aby při pravidelném užívání léků dítěte, zákonný zástupce školy o podávání léků písemně požádal – **viz příloha č. 1/1** a dodal podrobné informace o nezbytném postupu při jejich aplikaci.

- Zákonný zástupce dodá k žádosti vyjádření lékaře, který léky předepisuje.
- Vyjádření lékaře musí obsahovat doporučení a přesné dávkování k podávání léků v době pobytu dítěte v mateřské škole.
- Podávání léků dítěti v mateřské škole může být realizováno po schválení ředitelkou mateřské školy, zástupkyní ředitelky mateřské školy, na odloučených pracovištích vedoucími odloučených pracovišť – **viz příloha č. 1/2**
- Léky musí zákonný zástupce do mateřské školy doručit osobně, musí být v originálním balení, s označením jména dítěte a popisem dávkování.
- Ředitelka mateřské školy, zástupkyně ředitelky, vedoucí odloučených pracovišť určí způsobilou osobu – pedagogickou pracovníci k podávání léku a další pověřenou osobu, která dítěti podá lék v době nepřítomnosti určené pracovníce.
- Pracovnice pověřená k podávání léku, popř. další pověřená osoba podá dítěti lék dle pokynů zákonného zástupce a lékaře, zapíše podání léku do záznamu o podání léku (záznamový arch o podání léku) – **příloha č.1/3**. Krabičku s léky dá zpět na určené místo – vždy mimo dosah dětí.
- Podávání léku dětem v mateřské škole je zcela mimořádná záležitost.
- Léky jsou podávány v mateřské škole jen na základě doporučení lékaře a žádosti zákonných zástupců, a to jen v případě, že by jejich nepodáváním dítě vystavovalo nebezpečí ohrožení života, zdraví a dalšího růstu.

Žádost zákonného zástupce o podávání léků v mateřské škole

Číslo/rok žádosti:

Zákonný zástupce (příjmení a jméno):.....

Bydliště:.....

žádám,

aby mému dítěti (příjmení a jméno):.....

datum narození:.....

byl podán lék (název):.....

formou:.....

v době (hodina):.....

z důvodu:.....

V Brně dne:.....

Podpis zákonného zástupce:.....

Příloha:

Vyjádření lékaře s doporučením a přesným dávkováním/podáváním léku v době pobytu dítěte v mateřské škole.

Schválení podávání léků v mateřské škole

Pověřuji zaměstnance (příjmení, jméno, profese):.....

K podávání léku (název léku):.....

Dítěti (příjmení a jméno):.....

Datum narození:.....

Na základě žádosti zákonného zástupce – viz příloha č. 1.

- Léč bude vždy podávám dle popisu na originální krabičce označené jménem dítěte.
- O podávání léku bude vždy proveden zápis v záznamovém archu o podávání léku (zapiše se čas podávání léku a potvrdí se podpisem zaměstnance, který lék podal) – viz příloha č. 1/3.
- V případě nepřítomnosti pověřeného zaměstnance zastoupí při podání léku:

Paní (příjmení a jméno pověřeného zaměstnance):.....dle
výše uvedených pokynů.

Vzala na vědomí (podpis pověřeného zaměstnance):.....

V Brně dne.....

Pověření vydala (podpis ředitelky, ZŘ, VOP):.....

